

کتابچه راهنمای ارباب رجوع

اداره کل دامپزشکی استان
آذربایجان غربی

سال ۱۳۹۶

میز خدمت (در راستای حقوق شهروندی)

مقدمه

اطلاع رسانی در خصوص انواع خدماتی که توسط دستگاههای اجرایی به شهروندان ارائه میگردد و همچنین آگاه نمودن مردم از فرایند دریافت خدمات، مدارک مورد نیاز و واحدهایی که خدمات مورد نظر را ارائه می نمایند، از جمله تکالیفی است که براساس برنامه دهم از برنامه های دهگانه تحول اداری در نظام اداری و همچنین اجرای مصوبه ۱۳/۱۸۵۴۰ ط مورخ ۸۱/۲/۱۰ طرح تکریم ارباب رجوع بر عهده دستگاههای اجرایی می باشد.

اداره کل دامپزشکی استان به منظور عملیاتی نمودن برنامه مذکور اقدام به تهیه کتابچه راهنمای ارباب رجوع نموده که حاوی مهمترین خدمات ارائه شده توسط سازمان می باشد.

در تدوین این مجموعه که با همکاری کلیه واحدهای تخصصی انجام گردیده، تلاش شده تا فرایندهای انجام امور به ساده ترین و گویاترین شکل در اختیار ارباب رجوع قرار گیرد و مدارک مورد نیاز برای هر خدمت به منظور دسترسی شهروندان آورده شده است. امید است که مورد استفاده مطلوب مراجعین بزرگوار اداره کل دامپزشکی خوزستان قرار گیرد.

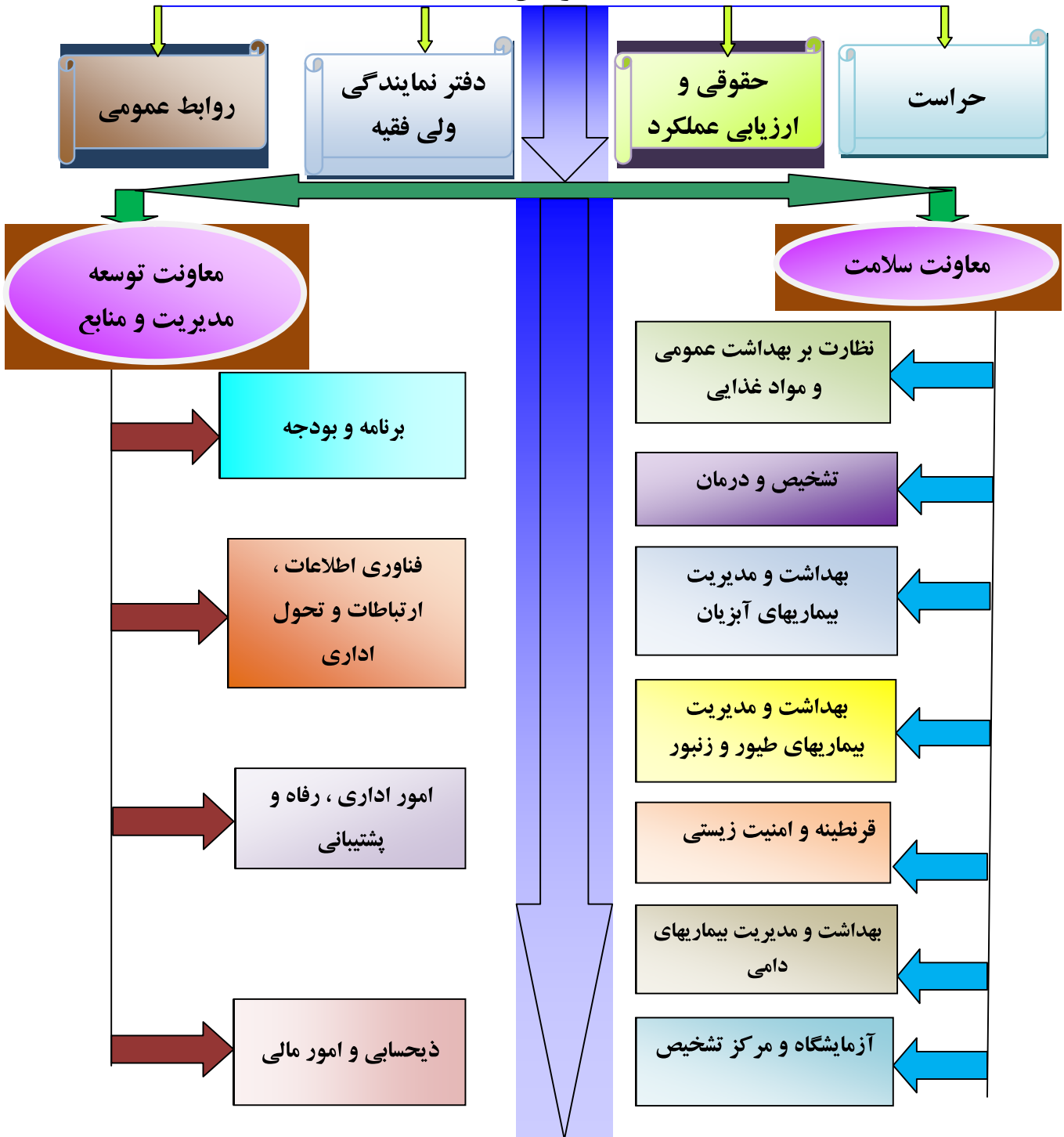
دکتر داهیم

مدیر کل دامپزشکی استان



نمودار سازمانی اداره کل دامپزشکی استان

مدیر کل



ادارات دامپزشکی شهرستان

اداره نظارت بر

بهداشت

عمومی و مواد

غذایی

مراحل اداری صدور پروانه حمل دام و طیور زنده و
جوجه یک روزه

درخواست متقاضی و بازدید خودرو

ارجاع به کافی نت یا دفاتر خدمات ارتباطی جهت تکمیل اطلاعات و آپلود مدارک مورد نیاز

ارجاع به اداره دامپزشکی شهرستان جهت بررسی اطلاعات و مدارک ارسالی

تایید مدارک و ارسال به مدیریت جهت امضا مجوز

بررسی توسط کاربر اداره کل دامپزشکی

در صورت تایید امضا و ارسال به اداره دامپزشکی شهرستان

پایان

مراحل اداری تمدید پروانه حمل دام و طیور زنده و جوجه یک
روزه

درخواست متقاضی جهت تمدید پروانه و بازدید خودرو

ارجاع به کافی نت یا دفاتر خدمات ارتباطی جهت تکمیل اطلاعات و آپلود فیش واریزی و کارت
بهداشتی دارای اعتبار

ارجاع به اداره دامپزشکی شهرستان جهت بررسی اطلاعات و مدارک ارسالی

تایید مدارک و ارسال به مدیریت جهت امضا مجوز

بررسی توسط کاربر اداره کل دامپزشکی

در صورت تایید امضا و ارسال به اداره دامپزشکی شهرستان

پایان

تمديد پروانه اشتغال به حمل دام و طیور زنده و جوجه يکروزه

مدارک لازم:

۱. گزارش بازديد اداره دامپزشکی مبنی بر معرفی متقاضی
۲. آخرین پروانه صادرشده یا مجوز قبلی
۳. کارت تندرستی مالک
۴. فیش واریزی ۳۴۹۵۰۰ ریال به شماره حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک مرکزی

مراحل اداری صدور پروانه حمل فراورده خام دامی تازه و

منجمد

درخواست متقاضی و بازدید خودرو

ارجاع به کافی نت یا دفاتر خدمات ارتباطی جهت تکمیل اطلاعات و آپلود مدارک مورد نیاز

ارجاع به اداره دامپزشکی شهرستان جهت بررسی اطلاعات و مدارک ارسالی

تایید مدارک و ارسال به مدیریت جهت امضا مجوز

بررسی توسط کاربر اداره کل دامپزشکی

در صورت تایید امضا و ارسال به اداره دامپزشکی شهرستان

پایان

صدور پروانه اشتغال به حمل فرآورده های خام دامی تازه و منجمد

مدارک لازم:

۱. گزارش بازدید اداره دامپزشکی مبنی بر معرفی متقاضی
۲. اسکن پشت و رو کارت ملی مالک
۳. یک قطعه عکس ۳*۴ از مالک
۴. پروانه یا مجوز قبلی
۵. آخرین مدرک تحصیلی مالک
۶. سند مالکیت خودرو
۷. کارت تندرستی مالک
۸. کارت پایان خدمت یا معافیت مالک
۹. کارت هوشمند خودرو
۱۰. تعهدنامه محضری مالک
۱۱. فیش واریزی ۳۴۹۵۰۰ ریال به شماره حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک مرکزی

مراحل اداری تمدید پروانه اشتغال به حمل فرآورده های خام
دامی تازه و منجمد

درخواست متقاضی جهت تمدید پروانه و بازدید خودرو

ارجاع به کافی نت یا دفاتر خدمات ارتباطی جهت تکمیل اطلاعات و آپلود فیش واریزی و کارت
بهداشتی دارای اعتبار

ارجاع به اداره دامپزشکی شهرستان جهت بررسی اطلاعات و مدارک ارسالی

تایید مدارک و ارسال به مدیریت جهت امضا مجوز

بررسی توسط کاربر اداره کل دامپزشکی

در صورت تایید امضا و ارسال به اداره دامپزشکی شهرستان

پایان

تمديد پروانه اشتغال به حمل فرآورده های خام دامی تازه و منجمد

مدارک لازم:

۱. گزارش بازدید اداره دامپزشکی مبنی بر معرفی متقاضی
۲. آخرین پروانه صادرشده یا مجوز قبلی
۳. کارت تندرستی مالک
۴. فیش واریزی ۳۴۹۵۰۰ ریال به شماره حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک مرکزی

مراحل اداری صدور پروانه اشتغال به حمل نهاده های
دامی و مواد اولیه دام، طیور و آبزیان

درخواست متقاضی و بازدید خودرو

ارجاع به کافی نت یا دفاتر خدمات ارتباطی جهت تکمیل اطلاعات و آپلود مدارک مورد نیاز

ارجاع به اداره دامپزشکی شهرستان جهت بررسی اطلاعات و مدارک ارسالی

تایید مدارک و ارسال به مدیریت جهت امضا مجوز

بررسی توسط کاربر اداره کل دامپزشکی

در صورت تایید امضا و ارسال به اداره دامپزشکی شهرستان

پایان

مراحل اداری تمدید پروانه اشتغال به حمل نهاده های دامی و مواد
اولیه دام، طیور و آبزیان

درخواست متقاضی و بازدید خودرو

ارجاع به کافی نت یا دفاتر خدمات ارتباطی جهت تکمیل اطلاعات و آپلود مدارک مورد نیاز

ارجاع به اداره دامپزشکی شهرستان جهت بررسی اطلاعات و مدارک ارسالی

تایید مدارک و ارسال به مدیریت جهت امضا مجوز

بررسی توسط کاربر اداره کل دامپزشکی

در صورت تایید امضا و ارسال به اداره دامپزشکی شهرستان

پایان

تمديد پروانه اشتغال به حمل نهاده های دامی و مواد اولیه دام، طیور و آبزیان

مدارک لازم:

۱. گزارش بازدید اداره دامپزشکی مبنی بر معرفی متقاضی
۲. پروانه یا مجوز قبلی
۳. کارت تندرستی مالک
۴. فیش واریزی ۳۴۹۵۰۰ ریال به شماره حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک مرکزی

گردش کار متقاضیان صدور پروانه تاسیس کشتارگاههای دام و طیور ، کارخانجات خوراک دام و طیور ، کارگاههای بسته بندی ، مرکز جمع آوری شیر و

ارائه درخواست متقاضی به سازمان صنایع و یا جهاد کشاورزی

ارسال درخواست متقاضی به اداره کل جهت ظرفیت سنجی و امکان سنجی طرح

در صورت مخالفت
اداره کل دامپزشکی

ارسال موافقت اداره کل دامپزشکی به سازمان صنایع یا جهاد
(کشاورزی)

اعلام به شبکه دامپزشکی شهرستان جهت بازدید از زمین مورد
نظر و ارسال مدارک به اداره کل دامپزشکی

پایان

در صورت
احراز شرایط

ارائه استعلامها از سایر ادارات ذیربط

در صورت منفی بودن استعلامها

بکروز

اعلام به متقاضی جهت معرفی محل
جدید احداث واحد

در صورت مثبت بودن استعلامها

بکروز

صدور پروانه بهداشتی تاسیس توسط اداره
کل دامپزشکی

صدور پروانه تاسیس کشتارگاههای دام و طیور ، کارخانجات خوراک دام و طیور ، کارگاههای بسته بندی ، مرکز جمع آوری شیر و

مدارک لازم:

- ۱ - سند مالکیت یا اجاره نامه رسمی
- ۲ - فتوکپی شناسنامه
- ۳ - ۴ قطعه عکس ۳×۴ (جهت اشخاص حقیقی)
- ۴ - تصویر کارت ملی
- ۵ - اساسنامه شرکت
- ۶ - آگهی تاسیس
- ۷ - موافقت از (آب ، برق ، محیط زیست)
- ۸ - فرم های کارشناسی مربوطه
- ۹ - کروکی موقعیت اجرای طرح
- ۱۰ - نقشه تاسیسات و تجهیزات بصورت مهندسی
- ۱۱ - تعهد نامه محضری مالک
- ۱۲ - فیش واریزی به مبلغ ۴۹۵۰۰ ریال
- ۱۳ - فیش دارایی

گردش کار متقاضیان صدور و تمدید پروانه بهداشتی بهره برداری کشتارگاههای دام و طیور ،
کارخانجات خوراک دام و طیور ، کارگاههای بسته بندی ، مرکز جمع آوری شیر و ...

ارسال نامه از سازمان صنایع یا جهاد کشاورزی به اداره کل دامپزشکی (یک روز)



ارسال نامه از اداره کل دامپزشکی استان به شبکه دامپزشکی شهرستان (یک روز)

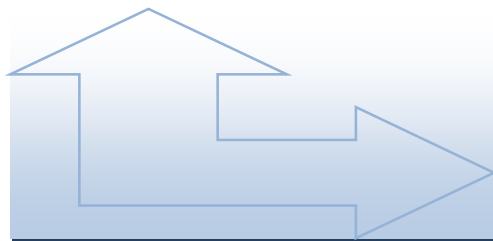


انجام بازدید توسط شبکه دامپزشکی شهرستان و ارسال مدارک به اداره کل (سه روز)

در صورت
نداشتن شرایط

اعلام به متقاضی جهت رفع نواقص

بازدید مجدد شهرستان و ارسال مدارک
به اداره کل دامپزشکی



در صورت
داشتن شرایط
بهداشتی و
تاسیساتی

صدور یا تمدید پروانه بهداشتی
بهره برداری

صدور پروانه بهداشتی بهره برداری کارگاههای بسته بندی ، مرکز جمع آوری شیر و سردخانه ها
مدارک لازم:

- ۱ - تکمیل و ارسال فرم کارشناسی مربوطه
 - ۲ - عکس ۳×۴ (۴ قطعه جهت اشخاص حقیقی)
 - ۳ - کروکی محل احداث طرح
 - ۴ - مطابقت نقشه تائید شده با محل مورد نظر
 - ۵ - استخدام مسئول فنی
 - ۶ - فیش واریزی به مبلغ ۴۹۵۰۰ ریال
 - ۷ - تهیه لیبل محصولات مطابق دستورالعمل سازمان دامپزشکی و تائیدیه اداره کل
 - ۸ - فیش دارایی
 - ۹ - اصل پروانه تاسیس
 - ۱۰ - اعلام موافقت محیط زیست با فعالیت طرح
-

تمدید پروانه بهداشتی بهره برداری کارگاههای بسته بندی ، مرکز جمع آوری شیر و سردخانه ها
مدارک لازم:

- ۱ - تکمیل و ارسال فرم کارشناسی مربوطه
- ۲ - عکس ۳×۴ (۴ قطعه جهت اشخاص حقیقی)
- ۳ - کروکی محل احداث طرح
- ۴ - ارائه نقشه مهندسی تاسیسات و تجهیزات کارگاه
- ۵ - استخدام مسئول فنی
- ۶ - فیش واریزی به مبلغ ۴۹۵۰۰ ریال
- ۷ - تهیه لیبل محصولات مطابق دستورالعمل سازمان دامپزشکی و تائیدیه اداره کل
- ۸ - فیش دارایی
- ۹ - اصل پروانه بهداشتی بهره برداری

صدور پروانه بهداشتی بهره برداری کشتارگاه های صنعتی دام و طیور

مدارک لازم:

- ۱ - تکمیل و ارسال فرم کارشناسی مربوطه
- ۲ - عکس ۳×۴ (۴ قطعه جهت اشخاص حقیقی)
- ۳ - کروکی محل احداث طرح
- ۴ - مطابقت نقشه تائید شده با محل مورد نظر
- ۵ - استخدام مسئول فنی
- ۶ - فیش واریزی به مبلغ ۱۱۵۵۰۰ ریال
- ۷ - تهیه لیبل محصولات مطابق دستورالعمل سازمان دامپزشکی و تائیدیه اداره کل
- ۸ - فیش دارایی
- ۹ - اصل پروانه تاسیس
- ۱۰ - موافقت سازمان محیط زیست در خصوص سیستم تصفیه فاضلاب

تمدید پروانه بهداشتی بهره برداری کشتارگاه های صنعتی دام و طیور

مدارک لازم:

- ۱ - تکمیل و ارسال فرم کارشناسی مربوطه
- ۲ - عکس ۳×۴ (۴ قطعه جهت اشخاص حقیقی)
- ۳ - کروکی محل احداث طرح
- ۴ - مطابقت نقشه تائید شده با محل مورد نظر
- ۵ - استخدام مسئول فنی
- ۶ - فیش واریزی به مبلغ ۱۱۵۵۰۰ ریال
- ۷ - تهیه لیبل محصولات مطابق دستورالعمل سازمان دامپزشکی و تائیدیه اداره کل
- ۸ - فیش دارایی
- ۹ - اصل پروانه تاسیس
- ۱۰ - موافقت سازمان محیط زیست در خصوص سیستم تصفیه فاضلاب

صدور پروانه بهداشتی بهره برداری کارخانجات خوراک دام و طیور و آبزیان

مدارک لازم:

- ۱ - تکمیل و ارسال فرم کارشناسی مربوطه
- ۲ - عکس ۳×۴ (۴ قطعه جهت اشخاص حقیقی)
- ۳ - کروکی محل احداث طرح
- ۴ - مطابقت نقشه تأیید شده با محل مورد نظر
- ۵ - استخدام مسئول فنی
- ۶ - فیش واریزی به مبلغ ۱۱۵۵۰۰ ریال
- ۷ - تهیه لیبل محصولات مطابق دستورالعمل سازمان دامپزشکی و تأییدیه اداره کل
- ۸ - فیش دارایی
- ۹ - اصل پروانه تاسیس
- ۱۰ - ارائه آنالیز محصولات تولیدی

تمدید پروانه بهداشتی بهره برداری کارخانجات خوراک دام و طیور و آبزیان

مدارک لازم:

- ۱ - تکمیل و ارسال فرم کارشناسی مربوطه
- ۲ - عکس ۳×۴ (۴ قطعه جهت اشخاص حقیقی)
- ۳ - کروکی محل احداث طرح
- ۴ - ارائه نقشه مهندسی تاسیسات و تجهیزات کارگاه
- ۵ - استخدام مسئول فنی
- ۶ - فیش واریزی به مبلغ ۱۱۵۵۰۰ ریال
- ۷ - تهیه لیبل محصولات مطابق دستورالعمل سازمان دامپزشکی و تأییدیه اداره کل
- ۸ - فیش دارایی
- ۹ - اصل پروانه بهداشتی بهره برداری ۱۰ - ارائه آنالیز محصولات تولیدی
- ۱۰ -

مراحل اداری صدور یا تمدید پروانه مسئول بهداشتی

معرفی مسئول بهداشتی توسط کارفرما به شبکه دامپزشکی شهرستان
(یک روز)



معرفی مسئول بهداشتی به اداره کل جهت بررسی
(یک روز)



معرفی مسئول بهداشتی به نظام دامپزشکی استان جهت تأیید صلاحیت
(یک روز)



بررسی و اعلام تأیید صلاحیت و یا رد صلاحیت توسط نظام دامپزشکی استان
(یک هفته)



در صورت احراز صلاحیت اعلام به شهرستان جهت اخذ و ارسال
کلیه مدارک مسئول بهداشتی به اداره کل دامپزشکی



در صورت عدم احراز
صلاحیت ، کارفرما نسبت به
معرفی مسئول بهداشتی جدید
اقدام نماید

صدور پروانه مسئول
فنی بهداشتی
(یک روز)

صدور پروانه مسئول بهداشتی کارگاه

مدارک لازم:

- ۱ - ثبت نام در سامانه cert.ivo.ir و آپلود مدارک ذیل در سامانه
- ۲ - عقد قرارداد مالی
- ۳ - عکس ۳×۴
- ۴ - تصویر تمام صفحات شناسنامه ، کارت ملی و پایان خدمت
- ۵ - سوء پیشینه
- ۶ - تعهد نامه محضری مسئول فنی
- ۷ - تعهد نامه محضری متصدی واحد
- ۸ - تصویر کارت تندرستی
- ۹ - فیش واریزی به مبلغ ۴۹۵۰۰ ریال
- ۱۰ - تصویر کارت نظام دامپزشکی
- ۱۱ - تصویر مدرک تحصیلی
- ۱۲ - فیش دارایی
- ۱۳ - تایید صلاحیت صادره از نظام
- ۱۴ - گواهی عدم اعتیاد

تمدید پروانه مسئول بهداشتی کارگاه

مدارک لازم:

- ۱ - اعلام درخواست از طریق سامانه cert.ivo.ir مبنی بر تمدید پروانه و آپلود مدارک ذیل
- ۲ - فیش واریزی به مبلغ ۴۹۵۰۰ ریال
- ۳ - تصویر کارت نظام دامپزشکی معتبر
- ۴ - تصویر کارت تندرستی معتبر
- ۵ - فیش دارایی

اداره

تشخيص و

صدور پروانه فروش دارو

ارائه درخواست متقاضی به همراه مدارک به اداره دامپزشکی (یک روز)

تشکیل پرونده، بررسی مدارک و اعلام نتیجه توسط اداره دامپزشکی به متقاضی (۳ روز)

در صورت تایید ارجاع گزارش و مدارک از اداره دامپزشکی به اداره کل (دو روز)

بررسی مدارک و اعلام نتیجه توسط اداره کل دامپزشکی به اداره دامپزشکی شهرستان (دو روز)

اعلام نتیجه توسط اداره دامپزشکی به متقاضی (یک روز)

در صورت موافقت، واریز هزینه بازدید کارشناسی از محل توسط متقاضی

بازدید کارشناسی از محل توسط اداره دامپزشکی و اعلام نتیجه به متقاضی (سه روز)

در صورت تایید محل، ارائه تعهد محضری و فیش بانکی واریز هزینه صدور پروانه فروش توسط متقاضی

ارسال پرونده کامل توسط اداره دامپزشکی به اداره کل (دو روز)

بررسی نهایی مدارک و صدور پروانه فروش توسط اداره کل (سه روز)

تحويل اصل پروانه فروش به موسس و تصویر برابر اصل شده آن به مسئول فنی (یک روز)

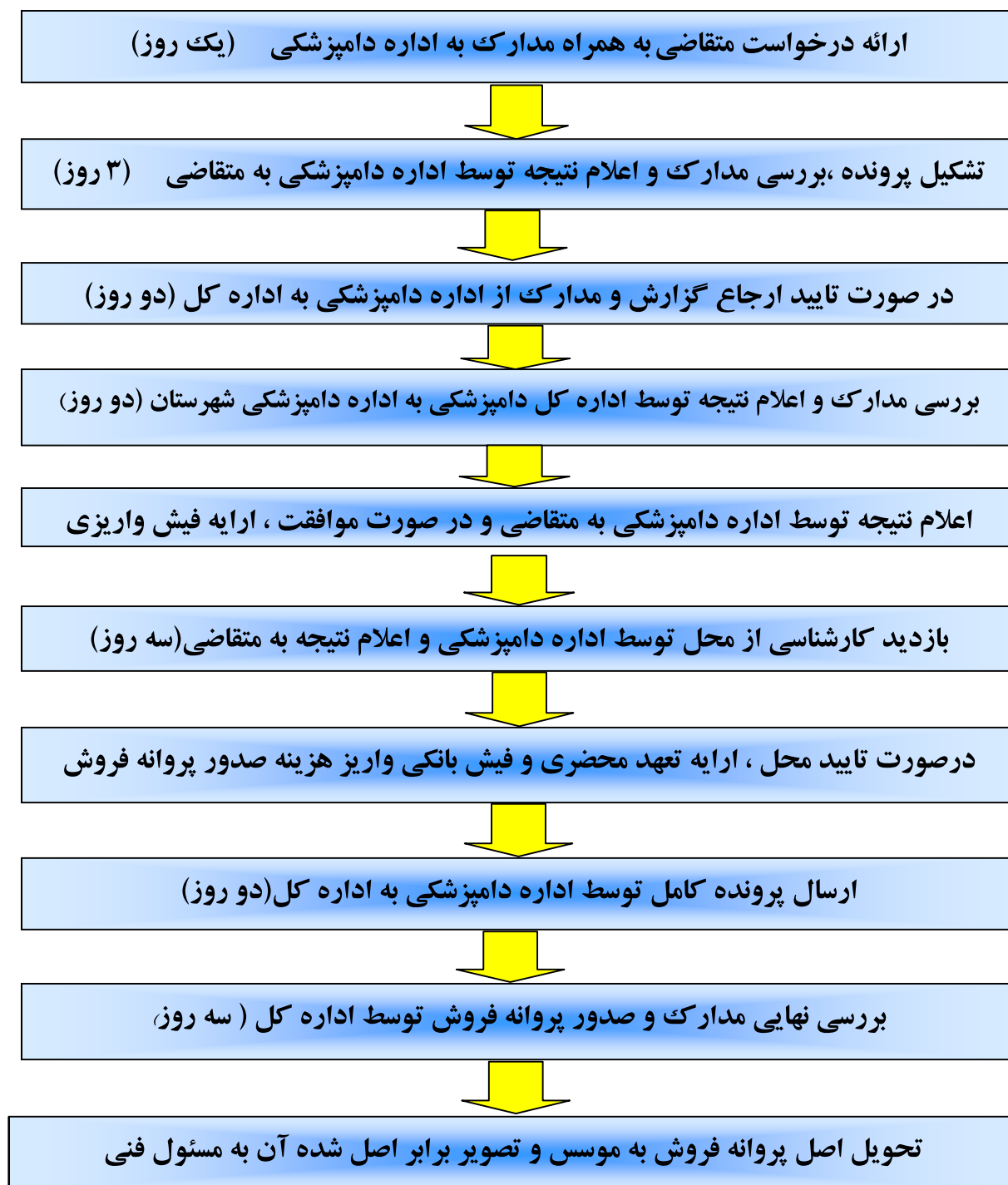
درج کد پروانه فروش در سامانه دارویی سازمان و معرفی پروانه فروش به شرکتهای پخش استانی

پایان

مدارک مورد نیاز جهت صدور پروانه فروش دارو:

۱. اسکن درخواست متقاضی طبق فرم مربوطه (پیوست فرم شماره ۲)
۲. داشتن ایمیل فعال و معتبر
۳. داشتن کد پستی ثبت شده در سامانه GIS و Trace
۴. نامه اداره دامپزشکی مبنی بر معرفی متقاضی، ارسال مدارک و تکمیل فرم بازدید
۵. اسکن کروکی محل داروخانه و مشخص نمودن محل دقیق داروخانه در آن ممهور به مهر و امضاء رئیس اداره دامپزشکی شهرستان
۶. اسکن کارت نظام دامپزشکی معتبر یا گواهی نظام
۷. اسکن عکس ۳×۴
۸. اسکن صفحه اول شناسنامه
۹. اسکن کارت ملی
۱۰. اسکن مدرک تحصیلی
۱۱. اسکن تعهد نامه های محضری طبق فرم تعهدنامه محضری مسئول فنی داروخانه دامپزشکی
۱۲. اسکن رنگی گواهی پایان طرح نیروی انسانی و یا معافیت از آن
۱۳. اسکن رنگی گواهی عدم سوء پیشینه
۱۴. اسکن رنگی گواهی عدم اعتیاد
۱۵. اسکن رنگی کارت پایان خدمت سربازی یا معافیت از آن
۱۶. اسکن رنگی فیش واریزی به مبلغ ۱۲۰۰۰۰ ریال بابت بازدید کارشناسی به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک ملی مرکزی بنام درآمدهای دامپزشکی استان
۱۷. اسکن فیش واریزی به مبلغ ۱۲۰۰۰۰ ریال بابت صدور پروانه به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک ملی مرکزی بنام درآمدهای دامپزشکی استان
۱۸. اسکن فیش دارایی
۱۹. اسکن سند مالکیت یا اجاره نامه محل داروخانه
۲۰. اسکن جدول امتیازات آموزشی و عمومی از نظام دامپزشکی استان
۲۱. اسکن اصل پروانه /مجوز تاسیس داروخانه

تمدید پروانه فروش دارو



پایان

مدارک مورد نیاز جهت تمدید پروانه فروش دارو:

- ۱- اسکن رنگی درخواست متقاضی طبق فرم مربوطه
- ۲- نامه اداره دامپزشکی مبنی بر معرفی متقاضی، ارسال مدارک تکمیل فرم بازدید
- ۳- فیش بازدید از محل به مبلغ ۱۲۰۰۰۰ به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷
- ۴- اسکن کارت نظام دامپزشکی معتبر یا گواهی نظام
- ۵- اسکن رنگی فیش واریزی به مبلغ ۱۲۰۰۰۰ ریال بابت صدور پروانه به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک ملی مرکزی بنام درآمدهای دامپزشکی استان
- ۶- اسکن رنگی مجوز تمدید از نظام دامپزشکی استان
- ۷- اصل پروانه قبلی

صدور پروانه اشتغال درمانگاه

ارسال درخواست به اداره کل دامپزشکی استان (یک روز)

ارسال به نظام (بررسی در کمیسیون توسط نظام) (یک هفته)

صدور پروانه تاسیس توسط نظام و ارائه مدارک مورد نیاز آن و ارسال به اداره کل (دو روز)

ارسال مدارک توسط متقاضی به اداره کل جهت صدور پروانه اشتغال (یک روز)

بازدید کارشناس اداره کل از محل و تجهیزات مرکز (یک روز)

در صورت تایید محل و کامل بودن مدارک

صدور پروانه اشتغال درمانگاه (یک روز)

پایان

مدارک مورد نیاز جهت صدور پروانه اشتغال درمانگاه:

۱. اسکن درخواست متقاضی طبق فرم مربوطه (پیوست فرم شماره ۲)
۲. داشتن ایمیل فعال و معتبر
۳. داشتن کد پستی ثبت شده در سامانه GIS و Trace
۴. نامه اداره دامپزشکی مبنی بر معرفی متقاضی، ارسال مدارک و تکمیل فرم بازدید
۵. اسکن کروکی محل داروخانه و مشخص نمودن محل دقیق داروخانه در آن ممهور به مهر و امضاء رئیس اداره دامپزشکی شهرستان
۶. اسکن کارت نظام دامپزشکی معتبر یا گواهی نظام
۷. اسکن عکس ۳×۴
۸. اسکن صفحه اول شناسنامه
۹. اسکن کارت ملی
۱۰. اسکن مدرک تحصیلی
۱۱. اسکن تعهد نامه های محضری طبق فرم ۵ تعهدنامه محضری
۱۲. اسکن گواهی پایان طرح نیروی انسانی و یا معافیت از آن
۱۳. اسکن گواهی عدم سوء پیشینه
۱۴. اسکن گواهی عدم اعتیاد
۱۵. اسکن کارت پایان خدمت سربازی یا معافیت از آن
۱۶. اسکن فیش واریزی به مبلغ ۱۲۰۰۰۰ ریال بابت بازدید کارشناسی به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک ملی مرکزی بنام درآمدهای دامپزشکی استان
۱۷. اسکن فیش واریزی به مبلغ ۱۲۰۰۰۰ ریال بابت صدور پروانه به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک ملی مرکزی بنام درآمدهای دامپزشکی استان
۱۸. اسکن فیش دارایی
۱۹. اسکن سند مالکیت یا اجاره نامه محل داروخانه
۲۰. اسکن جدول امتیازات آموزشی و عمومی از نظام دامپزشکی استان
۲۱. اسکن اصل پروانه /مجوز تاسیس

تمدید پروانه اشتغال درمانگاه

درخواست متقاضی (یک روز)

ارسال درخواست به اداره کل دامپزشکی استان (یک روز)

ارسال به نظام (بررسی در کمیسیون توسط نظام) (یک هفته)

تمدید پروانه تاسیس توسط نظام و ارائه مدارک مورد نیاز آن و ارسال به اداره کل (دو روز)

ارسال مدارک توسط متقاضی به اداره کل جهت تمدید پروانه اشتغال درمانگاه (یک روز)

در صورت تایید محل و کامل بودن مدارک

تمدید پروانه اشتغال درمانگاه (یک روز)

پایان

مدارک مورد نیاز جهت تمدید پروانه اشتغال درمانگاه :

- ۱- اسکن رنگی درخواست متقاضی طبق فرم مربوطه
- ۲- نامه اداره دامپزشکی مبنی بر معرفی متقاضی، ارسال مدارک تکمیل فرم بازدید
- ۳- فیش بازدید از محل به مبلغ ۱۲۰۰۰۰ به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷
- ۴- اسکن کارت نظام دامپزشکی معتبر یا گواهی نظام
- ۵- اسکن رنگی فیش واریزی به مبلغ ۱۲۰۰۰۰ ریال بابت صدور پروانه به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک ملی مرکزی بنام درآمدهای دامپزشکی استان
- ۶- اسکن رنگی مجوز تمدید از نظام دامپزشکی استان
- ۷- اصل پروانه قبلی

صدور پروانه اشتغال پلی کلینیک (مجتمع درمانی)

درخواست متقاضی (یک روز)

ارسال درخواست به اداره کل دامپزشکی استان (یک روز)

ارسال به نظام (بررسی در کمیسیون توسط نظام) (یک هفته)

صدور پروانه تاسیس توسط نظام و ارائه مدارک مورد نیاز آن و ارسال به اداره کل (دو روز)

ارسال مدارک توسط متقاضی به اداره کل جهت تمدید پروانه اشتغال درمانگاه (یک روز)

در صورت تایید محل و کامل بودن مدارک

صدور پروانه اشتغال مجتمع درمانی (یک روز)

پایان

مدارک مورد نیاز جهت صدور پروانه اشتغال پلی کلینیک (مجتمع درمانی):

۱. اسکن درخواست متقاضی طبق فرم مربوطه (پیوست فرم شماره ۲)
۲. داشتن ایمیل فعال و معتبر
۳. داشتن کد پستی ثبت شده در سامانه GIS و Trace
۴. نامه اداره دامپزشکی مبنی بر معرفی متقاضی، ارسال مدارک و تکمیل فرم بازدید
۵. اسکن کروکی محل داروخانه و مشخص نمودن محل دقیق داروخانه در آن ممهور به مهر و امضاء رئیس اداره دامپزشکی شهرستان
۶. اسکن کارت نظام دامپزشکی معتبر یا گواهی نظام
۷. اسکن عکس ۳×۴
۸. اسکن صفحه اول شناسنامه
۹. اسکن کارت ملی
۱۰. اسکن مدرک تحصیلی
۱۱. اسکن تعهد نامه های محضری طبق فرم ۵ تعهدنامه محضری
۱۲. اسکن گواهی پایان طرح نیروی انسانی و یا معافیت از آن
۱۳. اسکن گواهی عدم سوء پیشینه
۱۴. اسکن گواهی عدم اعتیاد
۱۵. اسکن کارت پایان خدمت سربازی یا معافیت از آن
۱۶. اسکن فیش واریزی به مبلغ ۱۲۰۰۰۰۰ ریال بابت بازدید کارشناسی به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک ملی مرکزی بنام درآمدهای دامپزشکی استان
۱۷. اسکن فیش واریزی به مبلغ ۳۰۰۰۰۰۰ ریال بابت صدور پروانه به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک ملی مرکزی بنام درآمدهای دامپزشکی استان
۱۸. اسکن فیش دارایی
۱۹. اسکن سند مالکیت یا اجاره نامه محل داروخانه
۲۰. اسکن جدول امتیازات آموزشی و عمومی از نظام دامپزشکی استان
۲۱. اسکن اصل پروانه /مجوز تاسیس

تمدید پروانه اشتغال پلی کلینیک (مجتمع درمانی)

درخواست متقاضی (یک روز)

ارسال درخواست به اداره کل دامپزشکی استان (یک روز)

ارسال به نظام (بررسی در کمیسیون توسط نظام) (یک هفته)

تمدید پروانه تاسیس توسط نظام و ارائه مدارک مورد نیاز آن و ارسال به اداره کل (دو روز)

ارسال مدارک توسط متقاضی به اداره کل جهت تمدید پروانه اشتغال مجتمع درمانی (یک روز)

در صورت تایید محل و کامل بودن مدارک

تمدید پروانه اشتغال مجتمع درمانی (یک روز)

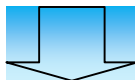
پایان

مدارک مورد نیاز جهت تمدید پروانه اشتغال پلی کلینیک (مجتمع درمانی):

- ۱- اسکن رنگی درخواست متقاضی طبق فرم مربوطه
- ۲- نامه اداره دامپزشکی مبنی بر معرفی متقاضی، ارسال مدارک تکمیل فرم بازدید
- ۳- فیش بازدید از محل به مبلغ ۱۲۰۰۰۰ به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷
- ۴- اسکن کارت نظام دامپزشکی معتبر یا گواهی نظام
- ۵- اسکن رنگی فیش واریزی به مبلغ ۳۰۰۰۰۰ ریال بابت صدور پروانه به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک ملی مرکزی بنام درآمدهای دامپزشکی استان
- ۶- اسکن رنگی مجوز تمدید از نظام دامپزشکی استان
- ۷- اصل پروانه قبلی

صدور پروانه مسئول فنی شرکت پخش دارو و واکسن و مواد بیولوژیک

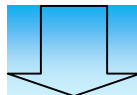
ارائه درخواست متقاضی



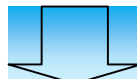
ارسال درخواست به اداره کل (یک روز)



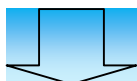
ارسال درخواست به نظام دامپزشکی استان جهت بررسی توسط کمیسیون (یک هفته)



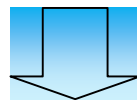
اعلام موافقت با درخواست متقاضی



ارسال مدارک توسط متقاضی به اداره کل جهت صدور پروانه



در صورت عدم نواقص



صدور پروانه

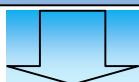
پایان

مدارک مورد نیاز جهت صدور پروانه مسئول فنی شرکت پخش دارو و واکسن و مواد بیولوژیک :

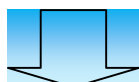
- ۱- اسکن رنگی درخواست متقاضی طبق فرم مربوطه
- ۲- اسکن رنگی کارت نظام دامپزشکی معتبر یا گواهی نظام
- ۳- اسکن رنگی ۱ قطعه عکس ۳×۴
- ۴- اسکن رنگی تصویر صفحه اول شناسنامه
- ۵- اسکن رنگی کارت ملی
- ۶- اسکن رنگی مدرک تحصیلی
- ۷- اسکن رنگی تعهد نامه محضری طبق فرم مربوط به مسئول فنی شرکت پخش
- ۸- اسکن رنگی تعهد نامه محضری عدم اشتغال طبق فرم مربوط به مسئول فنی شرکت پخش
- ۹- اسکن رنگی گواهی پایان طرح نیروی انسانی و یا معافیت از آن
- ۱۰- اسکن رنگی گواهی عدم سوء پیشینه
- ۱۰- اسکن رنگی گواهی عدم اعتیاد
- ۱۱- اسکن رنگی کارت پایان خدمت سربازی یا معافیت از آن
- ۱۲- اسکن رنگی فیش واریزی به مبلغ ۳۵۰۰۰۰ ریال بابت صدور پروانه به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک ملی مرکزی بنام درآمدهای دامپزشکی استان
- ۱۳- اسکن رنگی جدول امتیازات آموزشی و عمومی از نظام دامپزشکی استان
- ۱۴- نامه اداره مبنی بر معرفی متقاضی

تمدید پروانه مسئول فنی شرکت پخش دارو و واکسن و مواد بیولوژیک

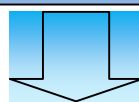
ارائه درخواست متقاضی



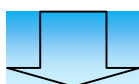
ارسال درخواست به اداره کل (یک روز)



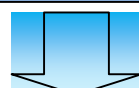
ارسال درخواست به نظام دامپزشکی استان جهت بررسی توسط کمیسیون (یک هفته)



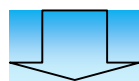
اعلام موافقت با درخواست متقاضی



ارسال مدارک توسط متقاضی به اداره کل جهت تمدید پروانه



در صورت عدم نواقص



صدور پروانه

پایان

**مدارک مورد نیاز جهت تمدید پروانه مسئول فنی شرکت پخش دارو و واکسن و مواد
بیولوژیک :**

- ۱- اسکن رنگی درخواست متقاضی طبق فرم مربوطه
- ۲- اسکن رنگی کارت نظام دامپزشکی معتبر یا گواهی نظام
- ۳- اسکن رنگی گواهی عدم سوء پیشینه
- ۴- اسکن رنگی گواهی عدم اعتیاد
- ۵- اسکن فیش واریزی به مبلغ ۳۵۰۰۰۰ ریال بابت صدور پروانه به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک ملی مرکزی بنام درآمدهای دامپزشکی استان
- ۶- اسکن رنگی جدول امتیازات آموزشی و عمومی از نظام دامپزشکی استان
- ۷- نامه اداره مبنی بر معرفی متقاضی
- ۸- پروانه قبلی

صدور پروانه شرکت پخش دارو و واکسن و مواد بیولوژیک

موافقت اولیه به همراه مدارک مربوط به اداره کل ارائه درخواست

تشکیل پرونده، بررسی مدارک و انطباق تصاویر با اصل توسط اداره تشخیص و درمان و ارجاع به مدیر کل
(سه روز)

در صورت تایید اعلام به متقاضی جهت ارائه فیش واریز هزینه صدور موافقت اولیه (پنج روز)

صدور موافقت اولیه توسط اداره کل و تحویل به متقاضی (سه روز)

بازدید کارشناسی و رایحه گزارش به اداره کل (سه روز)

تکمیل فرم درخواست پروانه پخش به همراه مدارک مورد نیاز به اداره

بررسی صحت مدارک و انطباق تصاویر با اصل توسط اداره تشخیص و درمان و ارجاع به مدیر کل (سه روز)

در صورت تایید اعلام به متقاضی جهت ارائه فیش های واریز هزینه بازدید کارشناسی و صدور پروانه

بررسی نهایی مدارک و در صورت تایید اعلام به متقاضی جهت ارائه تعهد محضری طبق فرم مربوطه (سه روز)

صدور و تحویل پروانه پخش با اعتبار سه ساله (پنج روز)

درج کد پروانه پخش در سامانه الکترونیکی خدمات دارویی

پایان

مدارک مورد نیاز جهت صدور پروانه شرکت پخش دارو و واکسن و مواد بیولوژیک:

- ۱- درخواست موافقت اولیه ایجاد شرکت / واحد پخش
- ۲- نسخه (کپی برابر اصل) اساسنامه شرکت / واحد پخش که براساس قوانین جاری کشور به ثبت رسیده و توزیع داروهای دامپزشکی، مواد ضدعفونی کننده، سموم و واکسن های دامپزشکی بعنوان موضوع فعالیت در اساسنامه درج گردیده باشد.
- ۳- مدارک شناسایی اعضای هیئت مدیره و مدیر عامل (اصل و تصویر صفحه اول شناسنامه - اصل و تصویر کارت ملی - اصل و تصویر کارت معتبر عضویت نظام دامپزشکی برای دامپزشکان و سایر رده های دامپزشکی - دوقطعه عکس ۴*۳
- ۴- اصل و تصویر گواهی نداشتن سوء پیشینه موثر کیفی مدیر عامل و اعضای هیئت مدیره از مراجع ذیربط.
- ۵- برگه خود اظهاری مبنی بر نداشتن سوء سابقه موثر صنفی و حرفه ای برای دامپزشکان و یا سایر رده های دامپزشکی که عضو هیئت مدیره یا مدیر عامل باشند.
- ۶- اصل و تصویر گواهی نداشتن اعتیاد به مواد مخدر اعضای هیئت مدیره و مدیر عامل از مراجع ذیربط.
- ۷- اصل و تصویر سند مالکیت زمین محل احداث ساختمان به همراه نقشه های ساختمانی و تاسیساتی و یا ارائه اصل و تصویر قرارداد/اجاره نامه معتبر ساختمان های موجود.
- ۸- تکمیل فرم تقاضای پروانه پخش در قالب فرم شماره ۸ و ارائه مدارک مورد نیاز
- ۹- اصل و تصویر موافقت اولیه ایجاد شرکت واحد پخش
- ۱۰- معرفی مسئول فنی در قالب فرم شماره (۳) و ارائه مدارک مندرج در ذیل فرم معرفی نامه.
- ۱۱- اصل و تصویر آخرین تغییرات اساسنامه شرکت / واحد پخش مندرج در روزنامه رسمی.
- ۱۲- اصل و تصویر مدارک مربوط به مالکیت و یا اجاره نامه معتبر خودروهای مورد نیاز.
- ۱۳- اصل و تصویر شناسنامه ملی و کد اقتصادی شرکت

تمدید پروانه شرکت پخش دارو و واکسن و مواد بیولوژیک

ارائه درخواست به همراه مدارک مربوط به اداره کل



تشکیل پرونده، بررسی مدارک و انطباق تصاویر با اصل توسط اداره تشخیص و درمان و ارجاع به مدیر کل
(سه روز)



بازدید کارشناسی و ارایه گزارش به اداره کل (سه روز)



تکمیل فرم درخواست پروانه پخش به همراه مدارک مورد نیاز به اداره



بررسی صحت مدارک و انطباق تصاویر با اصل توسط اداره تشخیص و درمان و ارجاع به مدیر کل (سه روز)



در صورت تایید اعلام به متقاضی جهت ارائه فیش های واریز هزینه بازدید کارشناسی و تمدید پروانه



بازدید کارشناسی از محل و تکمیل فرم بازدید (سه روز)



بررسی نهایی مدارک و در صورت تایید اعلام به متقاضی جهت ارائه تعهد محضری طبق فرم مربوطه (سه روز)

پایان

مدارک مورد نیاز جهت تمدید پروانه شرکت پخش دارو:

- ۱- نسخه (کپی برابر اصل) اساسنامه شرکت / واحد پخش که براساس قوانین جاری کشور به ثبت رسیده و توزیع داروهای دامپزشکی ، مواد ضدعفونی کننده ، سموم و واکسن های دامپزشکی بعنوان موضوع فعالیت در اساسنامه درج گردیده باشد.
- ۲- مدارک شناسایی اعضای هیئت مدیره و مدیر عامل (اصل و تصویر صفحه اول شناسنامه - اصل و تصویر کارت ملی - اصل و تصویر کارت معتبر عضویت نظام دامپزشکی برای دامپزشکان و سایر رده های دامپزشکی - دوقطعه عکس ۴*۳
- ۳- اصل و تصویر گواهی نداشتن سوء پیشینه موثر کیفی مدیر عامل و اعضای هیئت مدیره از مراجع ذیربط.
- ۴- برگه خود اظهاری مبنی بر نداشتن سوء سابقه موثر صنفی و حرفه ای برای دامپزشکان و یا سایر رده های دامپزشکی که عضو هیئت مدیره یا مدیر عامل باشند .
- ۵- اصل و تصویر گواهی نداشتن اعتیاد به مواد مخدر اعضای هیئت مدیره و مدیر عامل از مراجع ذیربط.
- ۶- اصل و تصویر سند مالکیت زمین محل احداث ساختمان به همراه نقشه های ساختمانی و تاسیساتی و یا ارائه اصل و تصویر قرارداد/اجاره نامه معتبر ساختمان های موجود.
- ۷- معرفی مسئول فنی در قالب فرم شماره (۳) و ارائه مدارک مندرج در ذیل فرم معرفی نامه.
- ۸- اصل و تصویر آخرین تغییرات اساسنامه شرکت / واحد پخش مندرج در روزنامه رسمی.
- ۹- اصل و تصویر مدارک مربوط به مالکیت و یا اجاره نامه معتبر خودروهای مورد نیاز .
- ۱۰- اصل و تصویر شناسنامه ملی و کد اقتصادی شرکت .

مدارک مورد نیاز جهت صدور مجوز مرکز مایه کوبی:

۱. اسکن درخواست متقاضی طبق فرم مربوطه (پیوست فرم شماره ۲)
۲. داشتن ایمیل فعال و معتبر
۳. داشتن کد پستی ثبت شده در سامانه GIS و Trace
۴. نامه اداره دامپزشکی مبنی بر معرفی متقاضی، ارسال مدارک و تکمیل فرم بازدید
۵. اسکن کروکی محل داروخانه و مشخص نمودن محل دقیق داروخانه در آن ممهور به مهر و امضاء رئیس اداره دامپزشکی شهرستان
۶. اسکن کارت نظام دامپزشکی معتبر یا گواهی نظام
۷. اسکن عکس ۳×۴
۸. اسکن صفحه اول شناسنامه
۹. اسکن کارت ملی
۱۰. اسکن مدرک تحصیلی
۱۱. اسکن تعهد نامه های محضری طبق فرم ۵ تعهدنامه محضری
۱۲. اسکن گواهی پایان طرح نیروی انسانی و یا معافیت از آن
۱۳. اسکن گواهی عدم سوء پیشینه
۱۴. اسکن گواهی عدم اعتیاد
۱۵. اسکن کارت پایان خدمت سربازی یا معافیت از آن
۱۶. اسکن فیش واریزی به مبلغ ۱۲۰۰۰۰ ریال بابت بازدید کارشناسی به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک ملی مرکزی بنام درآمدهای دامپزشکی استان
۱۷. اسکن فیش واریزی به مبلغ ۱۲۰۰۰۰ ریال بابت صدور پروانه به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک ملی مرکزی بنام درآمدهای دامپزشکی استان
۱۸. اسکن فیش دارایی
۱۹. اسکن سند مالکیت یا اجاره نامه محل داروخانه
۲۰. اسکن جدول امتیازات آموزشی و عمومی از نظام دامپزشکی استان
۲۱. اسکن اصل پروانه /مجوز تاسیس

تمدید مجوز مرکز مایه کوبی

درخواست متقاضی (یک روز)

ارسال درخواست به اداره کل دامپزشکی استان (یک روز)

ارسال به نظام (بررسی در کمیسیون توسط نظام) (یک هفته)

تمدید مجوز تاسیس توسط نظام و ارائه مدارک مورد نیاز آن و ارسال به اداره کل (دو روز)

ارسال مدارک توسط متقاضی به اداره کل جهت تمدید مجوز (یک روز)

بازدید کارشناس اداره کل از محل و تجهیزات مرکز (یک روز)

در صورت تایید محل و کامل بودن مدارک

تمدید مجوز مرکز مایه کوبی (یک روز)

پایان

مدارک مورد نیاز جهت تمدید مجوز مرکز مایه کوبی:

- ۱- اسکن رنگی درخواست متقاضی طبق فرم مربوطه
- ۲- نامه اداره دامپزشکی مبنی بر معرفی متقاضی، ارسال مدارک تکمیل فرم بازدید
- ۳- فیش بازدید از محل به مبلغ ۱۲۰۰۰۰ به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷
- ۴- اسکن کارت نظام دامپزشکی معتبر یا گواهی نظام
- ۵- اسکن رنگی فیش واریزی به مبلغ ۱۲۰۰۰۰ ریال بابت صدور پروانه به حساب ۲۱۷۳۸۳۰۰۱۴۰۰۷ سیبا بانک ملی مرکزی بنام درآمدهای دامپزشکی استان
- ۶- اسکن رنگی مجوز تمدید از نظام دامپزشکی استان
- ۷- اصل پروانه قبلی

کنترل بیماری های آبریان



کنترل بیماریهای ویروسی و آزمایشات PCR

ارسال نمونه به مرکز تشخیص بیماریهای سازمان دامپزشکی کشور در صورت نیاز
مسئول انجام: اداره بهداشت و مبارزه با بیماریهای آبریان

در صورت مثبت
بودن بیماریهای
ویروسی
اخطار کردنی در
مراکز تکثیر و
پرورش آبریان

اعلام سریع به سازمان دامپزشکی کشور و تشکیل کمیته بحران در استان با حضور
شبکه دامپزشکی، مدیریت اداره کل، اداره آبریان، شیلات
مسئول انجام: اداره بهداشت و مبارزه با بیماریهای آبریان

راه اندازی پست قرنطینه
مسئول انجام: شبکه دامپزشکی

ارائه راهکارها و برنامه های کنترلی و پیشگیری از
شیوع بیماریهای مجدد اخطار کردنی
مسئول انجام: اداره بهداشت و مبارزه با بیماریهای آبریان

تهیه مواد ضد عفونی (هیپوکلریت و
...)
مسئول انجام: شبکه دامپزشکی

انجام عملیات ضد عفونی و معدوم سازی
مسئول انجام: شبکه دامپزشکی

آزمایشگاه مرکز

تشخیص

نمونه های صادراتی، وارداتی و داخلی (فرآورده های خام دامی و نهاده های دامی)

ارائه درخواست متقاضی به شبکه دامپزشکی شهرستان

(مسئول انجام: متقاضی)

نمونه برداری و ارسال به آزمایشگاه جهت انجام آزمایش

مسئول انجام: شبکه دامپزشکی شهرستان

اعلام نتایج آزمایش به اداره ستادی (بهداشت/قرنطینه) (۵ روز کاری)

مسئول انجام: آزمایشگاه

اعلام نتایج آزمایش به شبکه دامپزشکی شهرستان

مسئول انجام: ادارات ستادی

پایان

نمونه های متفرقه

معرفی مسئول فنی

ثبت نمونه و ارسال به بخش های آزمایشگاه

مسئول انجام : آزمایشگاه

انجام آزمایش (هروز کاری)

مسئول انجام : آزمایشگاه

اعلام نتیجه به متقاضی

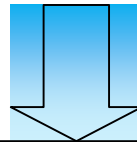
مسئول انجام : آزمایشگاه

پایان

نمونه تشخیص (مرضی)

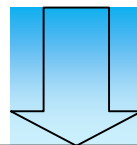
ارسال نمونه به آزمایشگاه (ادارات ستادی طیور و بررسیها)

مسئول انجام : ادارات ستادی



انجام آزمایش (۳روز کاری) و اعلام نتیجه به ادارات ستادی

مسئول انجام: آزمایشگاه



اعلام نتیجه به شهرستان

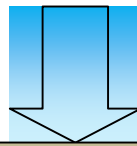
مسئول انجام : ادارات ستادی

پایان

نمونه سرولوژی طیور

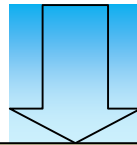
ارسال نمونه به آزمایشگاه توسط شبکه/اداره طیور

مسئول انجام : شبکه/اداره طیور



انجام آزمایش و اعلام نتیجه به اداره طیور (۳روز کاری)

مسئول انجام : آزمایشگاه



اعلام نتیجه به شهرستان

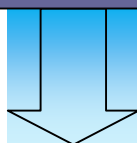
مسئول انجام : ادارات ستادی

پایان

نمونه سرولوژی دام

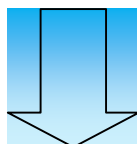
ارسال نمونه سرمهای مثبت رزبنگال به آزمایشگاه

مسئول انجام: شبکه دامپزشکی شهرستان



انجام آزمایش (۳روز کاری) و ارسال نتیجه به اداره مبارزه استان

مسئول انجام: آزمایشگاه



ارسال نتیجه به شبکه دامپزشکی شهرستان

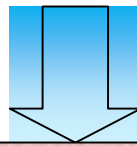
مسئول انجام: اداره مبارزه استان

پایان

نمونه بافت / انگل / گسترش خونی / مدفوع

ارسال نمونه به آزمایشگاه

مسئول انجام: شبکه دامپزشکی شهرستان / ادارات ستادی



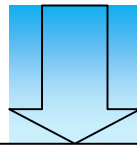
انجام آزمایش (۵-۲ روز کاری)

مسئول انجام: آزمایشگاه



ارسال نتایج آزمایش به ادارات ستادی

مسئول انجام: آزمایشگاه



ارسال نتایج آزمایش به شبکه دامپزشکی شهرستان

مسئول انجام: ادارات ستادی

پایان

برای تایپینگ/تشخیص بیماری PCRنمونه

ارسال نمونه به آزمایشگاه

مسئول انجام: شبکه دامپزشکی شهرستان/اداره آزیان

انجام آزمایش (۳ روز کاری)

مسئول انجام: آزمایشگاه

ارسال نتایج آزمایش به ادارات ستادی

مسئول انجام: آزمایشگاه

ارسال نتایج آزمایش به شبکه دامپزشکی شهرستان

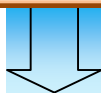
مسئول انجام: ادارات ستادی

پایان

**اداره بهداشت و
مدیریت بیماریهای
طیور و زنبور عسل**

گردش کار متقاضیان (مرغدار) جهت بررسی تلفات هفته اول جوجه ریزی

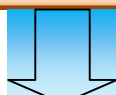
مراجعه مرغدار به دامپزشکی جهت گزارش تلفات هفته اول
(هفته اول پرورش)



مراجعه کارشناس شهرستان به مرغداری جهت بررسی موضوع و نمونه برداری
(یک روز)



ارسال نمونه به آزمایشگاه دولتی
(یک روز)



مشخص شدن نتایج آزمایش و اعلام از طریق شهرستان به مرغدار
(حداکثر ۳ روز)

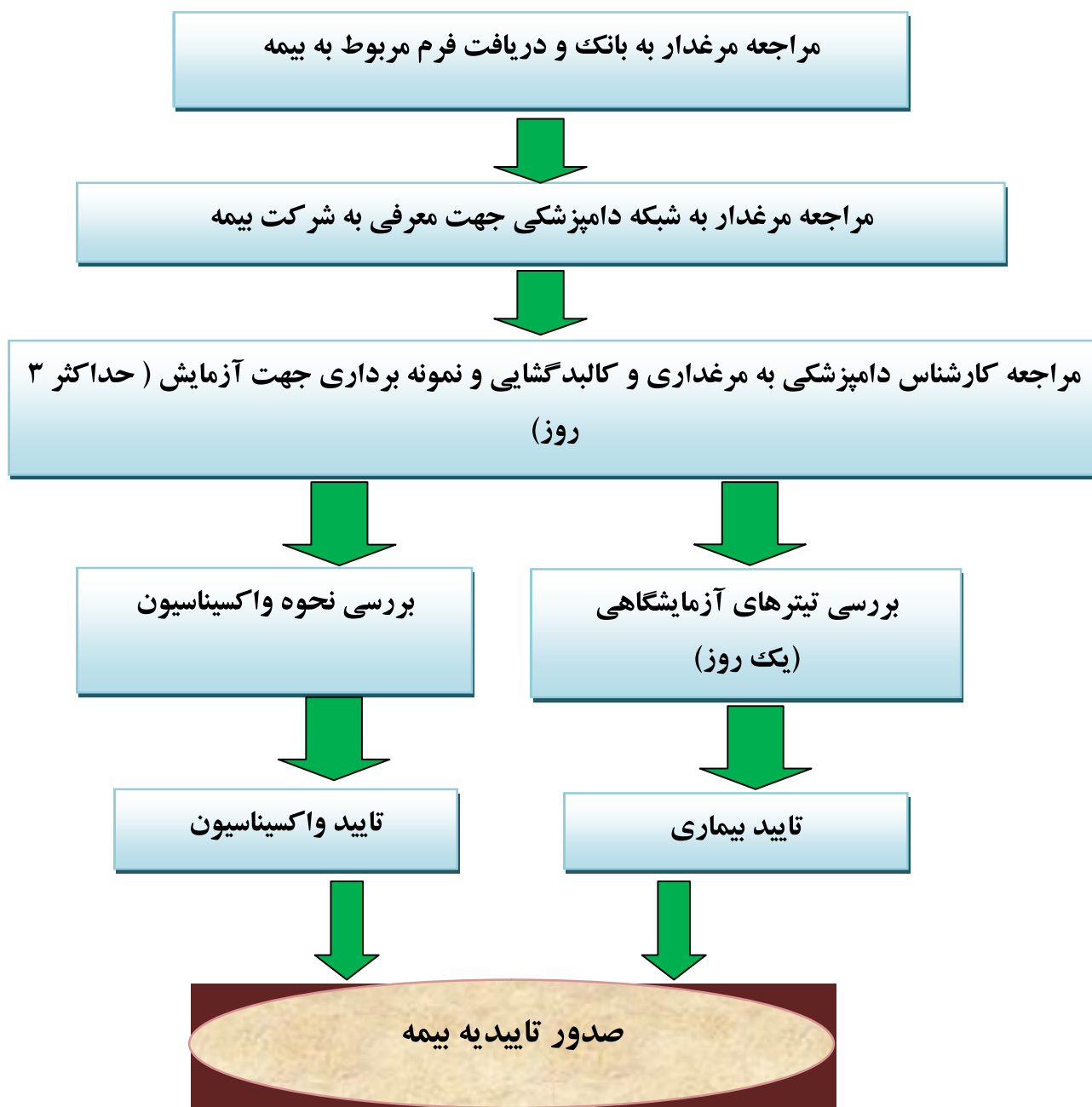
پایان

مدارک لازم:

۱- درخواست کتبی مرغدار

۲- کارت ملی

گردش کار متقاضیان (مرغدار) جهت صدور تاییدیه بیمه در زمان بیماری



مدارک لازم:

۱- درخواست کتبی مرغدار ۲- کارت ملی ۳- معرفی نامه بانک کشاورزی ۴- مجوز جوجه ریزی

گردش کار متقاضیان معدوم سازی کانونهای آلوده گله طیور

بازدید و بررسی و نمونه برداری مرغداری

درخواست معدوم سازی

ثبت درخواست معدوم سازی در جی ای اس

بررسی و تایید شرایط معدوم سازی و ارسال درخواست به سازمان دامپزشکی

بررسی درخواست معدوم سازی

در صورتی که منفی باشد

در صورتی که مثبت باشد

تایید معدوم سازی

مکاتبه با بیمه استان در خصوص

انجام معدوم سازی

تعیین اقدامات کنترل و بهداشتی

مدت زمان
اجرا: ۲ الی
۶ روز

مدارک لازم: ۱- گزارش اعلام تلفات توسط مرغدار ۲- کارت ملی ۳- بیمه نامه ۴- مجوز جوجه ریزی

اداره قرنطینه

و

امنیت زیستی

گردش کار متقاضیان صدور یا تمدید کد رهگیری خودرو

قراردادن مدارک در سامانه یکپارچه قرنطینه



بررسی مدارک در سامانه یکپارچه قرنطینه



صدور یا تمدید کد رهگیری
(یک روز)

صدور کد رهگیری خودرو

مدارک لازم:

- ۱ - کارت ملی مالک
- ۲ - کارت خودرو مالک
- ۳ - کارت سلامت راننده
- ۴ - معاینه فنی خودرو
- ۵ - پروانه اشتغال به حمل
- ۶ - کارت هوشمند خودرو
- ۷ - گواهینامه راننده

تمدید کد رهگیری خودرو

مدارک لازم:

- ۱ - کارت ملی مالک
- ۲ - کارت خودرو مالک
- ۳ - کارت سلامت راننده
- ۴ - معاینه فنی خودرو
- ۵ - پروانه اشتغال به حمل معتبر
- ۶ - کارت هوشمند خودرو
- ۷ - گواهینامه راننده

نحوه دریافت مجوز واردات VIP جهت ثبت سفارش واردات

مراجعه به سامانه جامع تجارت ایران



ثبت درخواست ثبت سفارش (کالاهای مرتبط با دامپزشکی)



ارسال به سامانه های سازمان دامپزشکی



خروج از سامانه جامع تجارت



ورود به سامانه قرنطینه و امنیت زیستی



ورود به کارتابل اختصاصی شرکت



ارسال به استان صادر کننده مجوز



تایید نهایی کارشناسان



ورود به سامانه جامع تجارت (ادامه ثبت سفارش کالا)

پایان

مدت ۲ روز تا

۲ هفته بستگی

به نوع کالا

دارد

فرایند صدور مجوز بهداشتی واردات نهاده های دامی

درخواست متقاضی

تواریخته

غیر تواریخته

اگر کنجاله
سویا باشد (۲ تا
۳ روز)

اگر دانه ذرت
ذرت باشد
(دو هفته)

۱- استعلام از دفتر
مطالعات و ارزیابی
مخاطرات غذا، دارو و
فراورده های
بیولوژیک

۱- استعلام از سازمان تحقیقات،
آموزش و ترویج
۲- استعلام از دفتر مطالعات و
ارزیابی مخاطرات غذا، دارو و
فراورده های بیولوژیک

۱- ارائه نمونه گواهی غیر تواریخته از
مرجع ذیصلاح کشور مبدا
۲- ارائه تعهد مبنی بر قبول مسئولیت ارائه
گواهی خلاف واقع

صدور مجوز بهداشتی واردات

صدور مجوز بهداشتی واردات

نمونه برداری جهت راستی آزمایی قبل
از ترخیص

نمونه برداری جهت راستی آزمایی قبل
از ترخیص

رعایت آیین نامه اجرایی بند ب ماده ۷
قانون ایمنی زیستی

مدت زمان
انجام کار
(یک روز)

مدت زمان انجام کار (دو هفته)

مدارک مورد نیاز جهت صدور مجوز بهداشتی واردات نهاده های دامی :

- ۱- درخواست متقاضی
- ۲- پرفرمای (پیش فاکتور)
- ۳- آنالیز شیمیایی، میکروبی، باقیمانده فلزات سنگین محموله وارداتی
- ۴- نمونه گواهی بهداشتی مربوط به محموله صادره از دامپزشکی دولتی کشور مبدا
- ۵- نمونه گواهی بهداشتی (گازدهی) مربوط به محموله صادره از کشور مبدا
- ۶- قرارداد/تعهدنامه تامین انبار مناسب (دارای شرایط بهداشتی مصوب دفتر نظارت بر بهداشت عمومی)
- ۷- گواهی عدم آلودگی محموله به مواد رادیواکتیو
- ۸- تعهدنامه شرکت در خصوص رعایت مقررات بهداشتی سازمان
- ۹- گواهی تراریخته / غیر تراریخته
- ۱۰- گواهی عدم مجاز آفت کش ها (سموم دفع آفات کشاورزی و بهداشتی)

گردش کار متقاضیان محموله های ترانزیتی

ثبت نام در سایت اینترنتی و یا ارائه درخواست متقاضی



صدور مجوز ترانزیت



نظارت بر محموله های
ترانزیتی از مبدا سایر استانها

مدارک لازم:

۱- نتایج آزمایش

۲- مکاتبه دامپزشکی شهرستان

۳- درخواست متقاضی

گردش کار متقاضیان ترخیص محموله

ارائه درخواست متقاضی در سامانه یکپارچه قرنطینه



بررسی مدارک و مستندات و نمونه برداری و اخذ نتایج آزمایشات



صدور مجوز ترخیص محموله
(۲ هفته)

مدارک لازم:

۱- نتایج آزمایش ۲ - مکاتبه دامپزشکی شهرستان ۳- درخواست متقاضی ۴- مجوز VIP

ثبت نام در سایت اینترنتی یکپارچه قرنطینه و با ارائه درخواست به صورت دستی توسط متقاضی

دریافت مجوز از وزارت جهاد کشاورزی و سازمان دامپزشکی کشور جهت خروج دام زنده (شتر) و بررسی مدارک توسط اداره کل قرنطینه استان

دریافت مجوز از وزارت جهاد کشاورزی و سازمان دامپزشکی کشور جهت خروج دام زنده (گوسفند و بز و گوساله) و بررسی مدارک توسط اداره کل قرنطینه استان

معرفی متقاضی به شهرستان و پلاک کوبی و قرنطینه دام در محل انتخابی متقاضی با هماهنگی اداره دامپزشکی شهرستان و ارسال اطلاعات مربوط به پلاک کوبی و آغاز قرنطینه دام توسط اداره دامپزشکی شهرستان به اداره کل دامپزشکی استان جهت ثبت در سامانه

معرفی متقاضی به شهرستان و پلاک کوبی و قرنطینه دام در محل انتخابی متقاضی با هماهنگی اداره دامپزشکی شهرستان و ارسال اطلاعات مربوط به پلاک کوبی و آغاز قرنطینه دام توسط اداره دامپزشکی شهرستان به اداره کل دامپزشکی استان جهت ثبت در سامانه (TRACE)

پایان دوره قرنطینه و اعلام آن به اداره کل توسط اداره دامپزشکی شهرستان و اعلام اقدامات بهداشتی انجام گرفته جهت صدور گواهی لاتین محموله به منظور خروج از کشور

مدت زمان
اجرا: ۱۸ تا
۲۳ روز

مدت زمان انجام مراحل : بین ۱۸ تا ۲۳ روز

صادرات دام زنده

مدارک لازم:

- ۱- درخواست متقاضی
- ۲- مکاتبه دامپزشکی
- ۳- نتایج آزمایش
- ۴- کارت بازرگانی
- ۵- کارت ملی
- ۶- اساسنامه شرکت
- ۷- تغییرات شرکت در روزنامه رسمی

گردش کار متقاضیان صادرات فرآورده های خام دامی و خوراک دام و آبزیان

ثبت نام در سامانه یکپارچه قرنطینه و با ارائه درخواست به صورت دستی توسط متقاضی



نمونه برداری و تعیین سلامت فرآورده های خام دامی و خوراک دام و آبزیان (۲ روز)



صدور گواهی بهداشتی صادرات فرآورده خام دامی
توسط اداره قرنطینه استان و اداره دامپزشکی شهرستان
بسته به نوع محموله (یک روز)

مدارک لازم:

- ۱- درخواست متقاضی ۲- مکاتبه دامپزشکی ۳- نتایج آزمایش ۴- کارت بازرگانی ۵- کارت ملی
- ۶- اساسنامه شرکت ۷- تغییرات شرکت در روزنامه رسمی

گردش کار متقاضیان حمل و نقل دام زنده

درخواست متقاضی به اداره دامپزشکی شهرستان جهت جابجایی دام زنده



انجام استعلام از اداره کل دامپزشکی استان مقصد



موافقت و یا عدم موافقت مقصد



صدور مجوز بهداشتی داخل کشوری در صورت موافقت
و با اجرای موارد درخواستی مقصد

گردش کار متقاضیان حمل و نقل فرآورده های خام دامی و خوراک دام

درخواست متقاضی به اداره دامپزشکی شهرستان جهت جابجایی فرآورده های خام دامی و
خوراک دام



بررسی درخواست و شرایط قرنطینه مبدا و مقصد و سلامت محموله توسط اداره دامپزشکی
شهرستان



صدور مجوز بهداشتی داخل کشوری

پایان

اداره فناوری
اطلاعات ، ارتباطات
و تحول اداری

مراحل کارآموزی دانشجویان

معرفی متقاضی به اداره دامپزشکی شهرستان ها
(یک ساعت)

انجام مراحل کارآموزی طبق دستورالعمل ارسالی از سازمان دامپزشکی و تحت
نظارت اداره دامپزشکی شهرستان (۲۴۰ ساعت کاری)

اعلام پایان کارآموزی و نمره از شهرستان به اداره کل دامپزشکی
(حداکثر یک ساعت)

اعلام پایان کارآموزی و نمره به دانشکده
(حداکثر یک ساعت)

مدارک لازم: معرفی نامه از دانشکده

اداره امور اداری ، رفاه و پشتیبانی

مراحل گذراندن طرح نیروی انسانی

اخذ مدارک و ارسال به سازمان دامپزشکی کشور

(یک روز)



بررسی مدارک توسط سازمان و پاسخ به اداره کل دامپزشکی



معرفی متقاضی به گزینش استان همراه با مدارک



اعلام نتیجه گزینش به اداره کل دامپزشکی

(حدود ۲ تا ۳ ماه)



معرفی متقاضی به شهرستان جهت شروع طرح

(حداکثر یک روز)

مراحل گذراندن طرح نیروی انسانی

مدارک لازم جهت ارسال به سازمان:

- ۱- معرفی از دانشگاه محل تحصیل متقاضی جهت انجام دوره طرح نیروی انسانی (طبق قانون گذراندن طرح مخصوص آقایان بوده و خانم ها از انجام طرح معاف می باشند)
 - ۲- کپی شناسنامه از تمام صفحات به همراه اصل شناسنامه
 - ۳- کپی و اصل کارت ملی
 - ۴- کپی و اصل کارت پایان خدمت یا معافیت از خدمت
 - ۵- عکس ۴*۳ تعداد ۱ قطعه
 - ۶- فرم تاییدیه حراست
- نکته: در صورت متاهل بودن مدارک همسر و فرزند الزامی می باشد

مدارک لازم جهت ارسال به گزینش استان:

- ۱- تصویر مجوز سازمان دامپزشکی
 - ۲- کپی شناسنامه از تمام صفحات
 - ۳- کپی کارت ملی
 - ۴- کپی کارت پایان خدمت
 - ۵- عکس ۴*۳ تعداد ۱ قطعه
 - ۶- کپی نامه دانشگاه
- ۷- در صورت متاهل بودن کلیه مدارک همسر و فرزند از فرد متقاضی اخذ می شود.

مراحل گذراندن معافیت از طرح

نامه از دانشگاه محل تحصیل



اخذ مدارک و ارسال به سازمان دامپزشکی کشور
(یک روز)



بررسی مدارک توسط سازمان دامپزشکی و پاسخ به
دانشگاه محل تحصیل متقاضی و رونوشت به اداره کل
دامپزشکی دامپزشکی

مراحل گذراندن معافیت از طرح نیروی انسانی

مدارک لازم:

- ۱- نامه از دانشگاه محل تحصیل متقاضی
- ۲- کپی شناسنامه صفحه اول به همراه اصل شناسنامه
- ۳- کپی و اصل کارت ملی
- ۴- درخواست متقاضی به اموراداری اداره کل دامپزشکی
- ۵- کپی و اصل کارت پایان خدمت
- ۶- اصل تعهدنامه متقاضیان معافیت از طرح نیروی انسانی

مراحل جذب نیروی امریه

درخواست متقاضی طبق فرم

اخذ مدارک و ارسال به گزینش جهاد کشاورزی استان

بررسی مدارک توسط گزینش جهاد کشاورزی استان (حدود ۲ تا ۳ ماه)

در صورت تایید: معرفی متقاضی به سازمان دامپزشکی کشور به همراه مدارک (۲ ماه قبل از اعزام به خدمت) (یک روز)

بعد از گذراندن دوره آموزشی مکاتبه ای در خصوص دوره آموزشی و معرفی نامه از سپاه ولیعصر به سازمان جهاد کشاورزی استان

معرفی سازمان جهاد کشاورزی و اعلام به اداره کل دامپزشکی

معرفی نیروی امریه به شهرستان محل

مراحل جذب نیروی امریه

مدارک لازم جهت ارسال به گزینش جهاد کشاورزی استان:

- ۱- کپی برگ سبز به همراه اصل
- ۲- کپی شناسنامه به همراه اصل شناسنامه
- ۳- کپی و اصل کارت ملی
- ۴- عکس ۴*۳ تعداد ۲ قطعه
- ۶- مکاتبه دانشگاه با سازمان نظام وظیفه

مدارک لازم جهت ارسال به سازمان دامپزشکی کشور:

- ۱- برگ سبز (اصل)
- ۲- اصل نامه گزینش
- ۳- کپی کارت ملی
- ۴- کپی شناسنامه
- ۵- عکس ۴*۳ تعداد ۱ قطعه
- ۶- کپی تعهدنامه محضری و اصل
- ۷- تصویر نامه فراغت از تحصیل دانشگاه به نظام وظیفه و تصویر آن
- ۸- تصویر فیش واریزی بابت آموزش نظامی

This document was created with Win2PDF available at <http://www.daneprairie.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.